



广东美术馆志愿者团队

章程

管理细则

广东美术馆公共教育部

2009/12/1

目录

广东美术馆志愿者团队章程	3
第一条 宗旨	3
第二条 志愿者资格	3
第三条 志愿者行动口号	3
第四条 志愿者享受下列权利	3
第五条 志愿者履行下列义务	4
第六条 附则	4
第七条 实施日期	5
第八条	5
广东美术馆志愿者团队管理细则	6
一、 志愿者组织架构	6
1. 教育项目	6
2. 图文项目	6
3. 展务项目:	6
4. 内务项目	6
5. 校园项目	6
二、 志愿者参加培训和工作的方法	7
1. 接收培训和工作信息:	7
2. 与项目组长取得联系:	7
3. 工作的安排与确认:	7
4. 参加培训或工作:	7
5. 培训记录、工作记录的存档:	7
三、 志愿者资格的审核	7
四、 志愿者等级评定制度	8
1. 志愿者等级资格与权益	8
2. 志愿者等级制度说明	8
附 1: 流程图	10
附 2: 志愿者证件样图	11
附 3: 志愿者邀请友人观展登记表样表	12

广东美术馆志愿者团队章程

第一条 宗旨

广东美术馆是按现代多功能目标规划建设的当代型美术博物馆，是一个不以营利为目的，为社会和社会发展服务，向公众开放的永久性国家文化事业机构。广东美术馆致力于为公众提供终身学习的场所，是向公众传递人类生活经验的文化载体。本馆担负着对国家艺术珍品的收藏、研究、展示，开展公民素质教育及对外文化交流，推动当代美术事业发展的社会责任和历史使命，具备收藏、研究、陈列展览、教育、交流、服务六大功能。

广东美术馆志愿者团队是实现与完善本馆教育、服务功能的一支生力军，是由热爱美术馆、积极参与艺术推广活动的社会各界人士组成的公益团体。广东美术馆志愿者团队在公共教育部的管理和指导下，坚持“艺术使生活更完美”的信念，通过参加和协助组织各种类型的教育、服务活动，引导广大市民接近艺术、了解艺术、享受艺术，普及优秀的人文精神与价值理念，加强社会各界的文化交流，为当代美术事业发展作贡献。

第二条 志愿者资格

凡有充足业余时间、对艺术有浓厚兴趣、愿意为美术馆公益事业出一份力的义务服务者，均能成为广东美术馆志愿者。

第三条 志愿者行动口号

艺术使生活更完美

第四条 志愿者享受下列权利

1. 免费看展：在志愿服务期间免费参观广东美术馆举办的展览。
2. 免费培训：本馆将为志愿者提供免费的艺术讲座、业务能力课堂等提升志愿者个人能力的培训活动。
3. 优先参加活动：在服务期间享有本馆举办的讲座及其它教育活动优先参与权。

4. 申请查阅资料：在服务期间，志愿者可通过申请免费查阅本馆资料。
5. 双向自由选择：本馆志愿者参加活动时享有自由选择权，可根据自身的情况自由选择参加不同种类的活动。
6. 工作鉴定证明：服务期满一年的志愿者可向管理部门申请出具志愿者服务证明。
7. 建议和意见：在服务期间，志愿者可以随时向管理部门提出建议和意见。
8. 购物优惠政策：在服务期间购买本馆图书享有折扣优惠。

第五条 志愿者履行下列义务

1. 拥护本团队章程，维护本馆及本团队形象。
2. 自觉与志愿者团队管理部门保持联系，积极参加活动，认真完成任务。
3. 自觉宣传本会宗旨，以实际行动扩大志愿者工作的社会影响力。
4. 不得以志愿者身份从事任何以赢利为目的或违背社会公德的活动。
5. 及时向管理部门反映展厅内的问题，协助管理人员解决问题。

第六条 附则

一、 志愿者招聘时间

我馆每年招聘一次新志愿者。每年 10 月接受志愿者报名，11 月安排面试，12 月正式录用。我馆志愿者招聘工作由广东美术馆公共教育部负责，招聘信息以公共教育部网站公布为准。广东美术馆公共教育部网址：<http://ggjy.gdmao.org/>

二、 志愿者报名、录取和管理

1. 在规定时间内递交《广东美术馆志愿者申请表》，符合志愿者基本要求的申请人将收到我馆发出的面试通知。
2. 根据面试通知要求参加面试，择优录取。
3. 志愿者服务期限为一年（1 月至 12 月）。
4. 被录取的志愿者将得到志愿者卡和志愿者服务手册。志愿者卡是志愿者出入我馆的身份证明，志愿者服务手册记录志愿者工作情况，作为年终考核凭证。
5. 服务期限满一年的志愿者，如无违反本馆志愿者章程，可申请留任。

6. 在服务期间违反我馆相关规定的志愿者，予以辞退，并不得再申请参加志愿者团队。

三、志愿者管理部门我馆志愿者由广东美术馆公共教育部负责管理。

第七条 实施日期

本章程自 2009 年 10 月起施行。

第八条

本章程最终解释权归广东美术馆公共教育部。

广东美术馆公共教育部

二〇〇九年十月

广东美术馆志愿者团队

管理细则

欢迎加入广东美术馆志愿者团队！

广东美术馆志愿者团队是实现与完善本馆教育、服务功能的一支生力军，是由热爱美术馆、积极参与艺术推广活动的社会各界人士组成的公益团体。广东美术馆志愿者团队在公共教育部的管理和指导下，坚持“艺术使生活更完美”的信念，通过参加和协助组织各种类型的教育、服务活动，引导广大市民接近艺术、了解艺术、享受艺术，普及优秀的人文精神与价值理念，加强社会各界的文化交流，为当代美术事业发展作贡献。

在您正式参加我们的工作之前，请仔细阅读以下管理细则。

一、 志愿者组织架构

我馆志愿者团队采用统一管理、项目分工方式，以公共教育部为管理核心，自愿者通过自荐或委任方式承担项目专员或加入项目组展开工作。我馆志愿者团队拟划分以下项目工作：

1. **教育项目：**团体导览、教育活动、志愿者培训等。
2. **图文项目：**为公教部网站写稿件，编辑志愿者内刊，外文翻译，资料录入与档案整理；公教活动、志愿者活动的摄影工作，图片制作等。
3. **展务项目：**协助布展、接待艺术家。
4. **内务项目：**组织和策划志愿者大会、联谊活动。
 - 以上4个项目负责人将在培训生期间通过志愿者自荐或公共教育部委任的方式产生。
5. **校园项目：**配合公共教育部开展校园推广活动、组织策划校内推广活动、在校园内开展招新工作等。
 - 校园项目组长由在校的学生担任，任期到期时，由退任组长选定新任组长。
 - 设置校园项目组长的学校（校区）列表（排名不分先后）：
 - 中山大学（南校区）
 - 暨南大学（石牌校区）

广州大学（大学城校区）
广州医学院（本部）
华南农业大学（五山校区）
华南师范大学（石牌校区）
广东教育学院（本部）
广东工业大学（东风路校区）
广州美术学院（大学城校区）
广东外语外贸大学（大学城校区）
广州城市职业学院（本部）
广东外语艺术职业学院（五山校区）
华南理工大学广州汽车学院

二、 志愿者参加培训和工作的方法（附 1：流程图）

1. **接收培训和工作信息：**最新的培训和工作信息将通过短信或群信息的方式发送给每一位志愿者。根据自己的日程表选择可以参加的活动。
2. **与项目组长取得联系：**在确定可以参加的活动后，志愿者可根据收到的短信上的信息与相关的组长联系，申请参加工作。工作安排将由项目组长进行协调。
3. **工作的安排与确认：**项目组长安排好工作之后，将参加活动的人员名单制作成签到表发往公共教育部。公共教育部再通过短信或电话的方式将确认信息发给志愿者。
4. **参加培训或工作：**志愿者根据收到的活动确认短信要求参加培训或工作，并在指定的部门填写签到表作为培训记录或工作记录凭证。参加培训时要在培训开始前签到。参加工作时要在工作开始和结束时签到。
5. **培训记录、工作记录的存档：**志愿者在参加了培训或工作之后，务必将自己的记录填写在《志愿者工作手册》上。我们将定期对照签到表进行审核。

三、 志愿者资格的审核

1. 志愿者资格的审核、留任与退出：志愿者服务期限为 1 年（自获得培训生资格开始算起）。服务期满后仍希望参加志愿者工作的，需向公共教育部申请留任。不提出申请的默认为退出志愿者团队，志愿者身份转为后备志愿者。

2. 每年 12 月对志愿者年度工作进行鉴定。遵守志愿者团队章程规定，并满足基本审核条件（1 年参加 10 次以上活动）的志愿者，可以申请我馆的年度工作证明。我馆每年评选 1 次优秀志愿者和优秀项目专员，颁发证书，给予奖励。服务期间有特殊贡献者，视情况给予表彰、奖励。

3. 如在服务期间内因个人原因需要退出志愿者团队，或暂停志愿者服务的，请向公共教育部提出申请，可根据具体情况保留志愿者资格。

4. 违反志愿者章程与管理细则者，取消志愿者资格。

四、 志愿者等级评定制度

为鼓励志愿者积极学习，保证为公众提供高质量的服务，我馆对志愿者实行等级评定制度。我馆志愿者分为三大类别：常规志愿者、后备志愿者、临时志愿者。常规志愿者又分为培训生、初级、中级、高级、资深 5 个等级。根据等级，志愿者可享受不同的权益。

1. 志愿者等级资格与权益

		培训生	初级	中级	高级	资深	后备	临时
晋级	培训记录	2 次	5 次	8 次	12 次	高级+资	-	-
	工作记录	1 次	5 次	10 次	15 次	深认证		
证件		蓝色培 训生证	绿色初 级证	绿色中 级证	绿色高 级证	红色资深 认证证	无	临时证
权益	接收本馆展览资信	√	√	√	√	√	√	√
	免费看展与邀请友人 观展（限当天）	限本人	限本人	本人+1	本人+2	本人+4	-	限本人
	开幕式邀请函	-	1	1	2	3	-	-
	培训和讲座	√	√	√	√	√	√	√
	购物优惠	-	√	√	√	√	-	-
	申请阅览馆内资料	-	-	√	√	√	-	-
	每年赠送海报或画册	-	-	√	√	√	-	-
荣誉志愿者	-	-	-	-	√	-	-	

2. 志愿者等级制度说明

- 1) **签到：**每次参加培训或工作时都要按要求签到，培训和工作完毕后需要到公共教育部进行认证。未经认证的记录不能作为志愿者晋级条件。

- 2) **级别计算：**记录总数超出某一级别额度，但未满更高一级别额度的，暂按较低的级别计算。
- 3) **记录累计：**志愿者培训记录和工作记录计算自加入志愿者团队时开始计算。单次工作记录超出3小时的，按每3小时计1次工作记录算。培训生记录可带入初级、中级、高级、资深级别计算。培训生期限为2-3个月，在期内只要满足条件就可以申请成为初级志愿者。如因特殊原因不能在发证后规定时间内满足晋级条件，志愿者可以通过书面申请的方式向公共教育部申请延长培训生阶段到4个月。每位志愿者只能申请1次延长。如在延长期过后仍不能满足晋级条件，志愿者的身份将自动转换为后备志愿者。
- 4) **免费看展：**志愿者可凭级别证件免费看展。中级以上可以享有邀请友人观展的资格。邀请友人观展需要凭志愿者证件在前台登记。中级志愿者每天可以邀请1位友人观展，高级志愿者每天可以邀请2人观展，资深志愿者每天可以邀请4人观展。（附3：邀请友人观展登记表样表）
- 5) **资深认证：**长期参加某个项目的工作，或在该项目领域表现突出的志愿者可经公教部审核获得资深认证。资深认证有资深导览认证，资深文编认证，资深摄影认证，资深策划认证，资深展务认证。
- 6) **后备志愿者：**因各种原因不能满足审核条件的志愿者将转为后备志愿者。后备志愿者能正常接收我馆的培训和工作信息，凭有效身份证件申请参加培训或工作。后备志愿者的培训记录和工作记录在2年内有效，可以参与等级评定。
- 7) **临时志愿者：**在举办重大活动时，我馆会招募临时志愿者。临时志愿者工作期限以月计算，凭临时志愿者证参加培训或工作。临时志愿者的招募办法根据具体活动制定。临时志愿者的工作记录不参与等级评定。
- 8) **荣誉志愿者：**荣誉志愿者可获得我馆颁发的荣誉志愿者证书。
- 9) **志愿者编号：**为便于人员管理，凡是通过面试进入实习期的志愿者均可获得志愿者编号。志愿者编号由9位数字组成。前6位是代表加入志愿者团队的时间，格式为年月，后三位为顺序编号，如201001001。每位志愿者的编号原则上永久使用，退出团队时注销编号，被注销的编号不再使用。

附 1:

流程图

志愿者流程

志愿者组长流程



附 2：志愿者证件样图

(1) 志愿者培训生证：

蓝底，喷墨打印卡纸。左上角注明培训生，有效期为 3 个月。



(2) 初级证、中级证、高级证：

墨绿色，PVC 卡。左上角注明初级、中级、高级，有效期为 1 年。



(3) 资深证：

深红色，PVC 卡。左上角注明资深认证类别，有效期为 1 年。



(4) 临时证：临时志愿者证根据活动需求制作，有效期一般为 1-3 个月。

附 3：志愿者邀请友人观展登记表样表

日期	志愿者编号	志愿者姓名	友人姓名	友人 email